

คู่มือ

ในการดำเนินการ
เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดมหาสารคาม

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

- ๑) จัดทำแผนจัดการสิ่งแวดล้อมของจังหวัดและแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด รวมทั้งติดตามประเมินผล และตรวจสอบสถานการณ์สิ่งแวดล้อมของจังหวัด
- ๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยสวนป่า กฎหมายว่าด้วยเลื่อยโซยนต์ กฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) ฝึกระวัง ตรวจสอบ กำกับดูแล ส่งเสริม เผยแพร่ และบำรุงรักษาระบบเตือนภัยเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในระดับจังหวัด รวมทั้งประสานการจัดทำแผนปฏิบัติการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๓) กำกับดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามกฎหมายว่าด้วยน้ำบาดาล และกิจการประปา
- ๔) ส่งเสริม เผยแพร่ และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสงวน อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด
- ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

การแบ่งงานภายใน

ส่วนอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๑) บริหารงานสำนักงาน
- ๒) บริหารงานการคลัง งบประมาณและพัสดุ
- ๓) บริหารงานบุคคล
- ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนสิ่งแวดล้อม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนจัดการสิ่งแวดล้อมของจังหวัด
- ๒) ติดตามประเมินผลและตรวจสอบสถานการณ์สิ่งแวดล้อมของจังหวัด
- ๓) ส่งเสริมเผยแพร่และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ๔) ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลแหล่งกำเนิดมลพิษ
- ๕) ประสานให้คำแนะนำการควบคุมมลพิษ
- ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนจัดการทรัพยากรธรรมชาติของจังหวัด
- ๒) การอนุญาต ควบคุม กำกับดูแลโรงงานแปรรูปไม้ โรงค้าไม้แปรรูป โรงค้าสิ่งประดิษฐ์
- ๓) การอนุญาต ควบคุม กำกับดูแลการมีและใช้เลื่อยโซยนต์
- ๔) การอนุญาตขึ้นทะเบียนและการตัดฟันไม้สวนป่าเอกชน

การแบ่งงานภายใน

ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๕) การอนุญาตการนำไม้และของป่าเคลื่อนที่
- ๖) การอนุญาตอื่นๆ ตามกฎหมายที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจ
- ๗) ประสานการขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ
- ๘) ประสานการแก้ไขปัญหาการบุกรุกพื้นที่ป่าและการทำลายทรัพยากรป่าไม้ในระดับจังหวัด
- ๙) ประสานการสำรวจการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรณีในระดับจังหวัด
- ๑๐) ส่งเสริมเผยแพร่และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
- ๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนแผนงานและทรัพยากรน้ำ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๑) บริหารงานแผนงาน ติดตาม และประเมินผล
- ๒) ประสานการจัดทำแผนการจัดการน้ำของจังหวัด
- ๓) ประสานการเฝ้าระวัง ตรวจสอบกำกับ ดูแล ส่งเสริมเผยแพร่บำรุงรักษา และระบบเตือนภัยเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในระดับจังหวัด
- ๔) กำกับ ดูแลกิจการประปาสัมปทานของน้ำผิวดิน
- ๕) อนุญาต ควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาล
- ๖) ประสานการจัดการน้ำบาดาลเพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้งของจังหวัด
- ๗) กำกับ ดูแลกิจการประปาสัมปทานของน้ำบาดาลในระดับจังหวัด
- ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

- ๑. เว็บไซต์ <http://petition.mnre.go.th/>
- ๒. สายด่วน Green call ๑๓๑๐
- ๓. โทรสายตรงผู้อำนวยการสำนักงาน
๐๔๓ ๗๗๗ ๘๘๘-๘๐๐ ต่อ ๒๓
โทรสาร ๐๔๓ ๗๗๗ ๓๘๕ ,
๐๔๓ ๗๗๗ ๘๘๘-๘๐๐ ต่อ ๒๑
- ๔. บันทึก/หนังสือ/จดหมาย
- ๕. ผู้ร้องเรียนเดินมาร้องเรียนด้วยตนเอง
- ๖. e-mail
mahasarakham.org@mnre.mail.go.th
- ๗. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
(GCC ๑๑๑๑)
- ๘. ตู้ ปณ.๓๔๔
- ๙. ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดมหาสารคาม

ขั้นตอนการ
ดำเนินการเกี่ยวกับ
เรื่องร้องเรียน



สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดมหาสารคาม

ส่วนอำนวยการ

โทร ๐๔๓ ๗๗๗ ๘๐๐-๙๐๐ ต่อ ๑๙

โทรสาร ๐๔๓ ๗๗๗ ๙๐๐ ต่อ ๒๑, ๐๔๓ ๗๗๗ ๓๙๕

ส่วนสิ่งแวดล้อม

โทร ๐๔๓ ๗๗๗ ๘๐๐-๙๐๐ ต่อ ๒๒

โทรสาร ๐๔๓ ๗๗๗ ๙๐๐ ต่อ ๒๑, ๐๔๓ ๗๗๗ ๓๙๕

ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ

โทร ๐๔๓ ๗๗๗ ๘๐๐-๙๐๐ ต่อ ๑๒

โทรสาร ๐๔๓ ๗๗๗ ๙๐๐ ต่อ ๒๑, ๐๔๓ ๗๗๗ ๓๙๕

ส่วนแผนงานและทรัพยากรน้ำ

โทร ๐๔๓ ๗๗๗ ๘๐๐-๙๐๐ ต่อ ๑๗

โทรสาร ๐๔๓ ๗๗๗ ๙๐๐ ต่อ ๒๑, ๐๔๓ ๗๗๗ ๓๙๕